

# 문수로센트레빌에듀리체

## 명의변경(분양권 전매) 안내문

문수로센트레빌에듀리체 계약자님 안녕하세요?

아파트 분양권 명의변경 접수를 안내드리오니 매매·증여(부부공동명의 등)의 진행을 희망하실 경우 아래의 내용을 참고하시어 예약(선착순 사전예약 접수제) 후 방문하여 주시기 바랍니다.

(사전 예약 없이 방문 시에는 명의변경 접수 가 제한될 수 있사오니 기간 내 예약 후 내방하시기 바랍니다.)

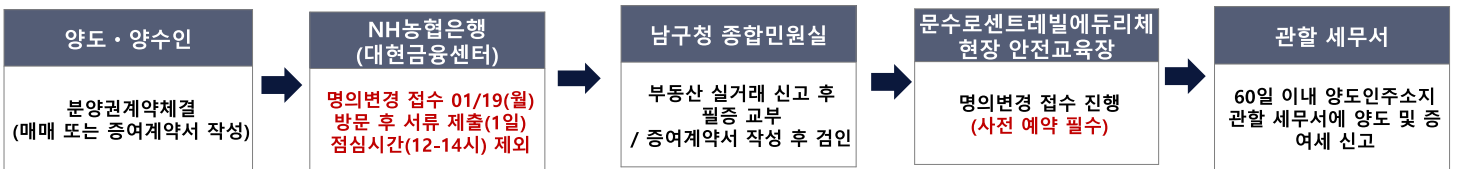
### □ 명의변경 장소 및 일정

접수장소	접수 기간
문수로센트레빌에듀리체 현장 안전교육장 (울산 남구 신정동 1152-1)	2026년 01월28일(수) 10:00 ~ 16:00 (단, 점심시간 12:00 ~ 13:00 제외)

### □ 사전 예약 접수

명의변경 예약방법	사전 예약 기간
동부건설 대표전화 ☎ 02)3484-2274/2276	2026년 01월 13일(화) 10:00 ~ 2026년 01월 16일(금) 16:00

### □ 분양권 명의변경 절차



※. 중도금 대출 승계 서류는 기존 중도금 접수 서류와 동일하오니 기존 안내문 안내문(당사 홈페이지)을 참조하시기 바랍니다.

※. 기타 대출 승계 관련 문의는 해당 타입별 담당지점(안내문 참조)으로 문의하시기 바랍니다.

※. 거래가액(아파트+발코니확장+추가선택품목)이 6억원 이상일 경우 자금조달계획서 작성하여 남구청 제출

※. 매매계약서 작성 시 종이문서용 전자수입인지 첨부 필수

※. 거래계약신고필증 및 증여계약서 검인 관련 문의사항은 남구청 토지정보과에 문의하시기 바랍니다.

### □ 구비서류(모든 서류 1개월 이내 발급분, 본인발급분만 인정)

양도인(매도인) ※양도인 위임 불가	양수인(매수인) ※ 양수인 위임 가능
① 아파트 공급 및 발코니 확장, 추가선택품목 계약서 원본 (단, 추가선택품목 계약서는 신청세대 한함) ② 매도용 인감증명서(또는 본인서명사실확인서) 1부 (부동산 매도용, 본인발급분/양수인 인적사항 기재) ③ 인감도장(본인서명사실확인서 제출 시 불필요) ④ 주민등록등본(주민번호 뒷자리까지 표기) 1부 ⑤ 신분증 ※ 공동명의의 경우, 양도인 인감증명서(일반용, 본인발급분) 및 주민등록등본 1부씩 추가로 필수 제출 ※ 본 구비서류와 다음 장 농협제출 서류는 별개로서 각각 준비 요	① 인감증명서(또는 본인서명사실확인서) 1부 ② 인감도장(본인서명사실확인서 제출 시 불필요) ③ 주민등록등본(주민번호 뒷자리까지 표기) 1부 ④ 신분증 ※ 본인서명사실확인서 제출 시 서류 특성상 위임 불가하여 계약자 본인 직접 방문하여야 합니다. ※ 부부 공동명의 진행 시 기존 계약자는 양도인이자 양수인이므로 양도인 및 양수인 서류 일체를 구비하여야 합니다. ※ 본 구비서류와 다음 장 농협제출 서류는 별개로서 각각 준비 요

매매	양수인의 대리인 참석 시
- 부동산 매매계약서 사본 - 부동산 거래계약신고필증 사본	① 상기 양수인 구비서류 일체 ② 위임용 인감증명서(일반용, 본인발급분) 1부 ③ 대리인 신분증 ④ 위임장(접수 장소 비치)
증여	
- 검인된 증여계약서 사본 (※ 공동명의의 경우 지분표시 필수)	

※. 계약금 5%(계약금 1차+2차) 및 중도금 1차를 납부한 계약자에 한해 명의변경이 가능합니다.

※. 명의변경은 분양대금 미납 및 연체료가 있을 경우 진행이 불가합니다.

※. 명의변경 시 양도인, 양수인은 함께 내방하여야 진행이 가능합니다.

※. 분양권 전매는 부동산 소유권 이전에 관한 증서에 해당하므로 계약 당사자간의 협의 하에 인지세를 납부하여야 합니다.

※. 명의변경으로 발생하는 세금(양도세, 증여세, 취득세 등) 관련 문의는 국세청 또는 관할 세무서로 사전에 확인하시기 바랍니다.  
(당사에서는 세금 관련 상담을 진행하지 않습니다.)

※. 차후 명의변경 일정은 2026. 4월 예정으로 별도 안내 예정입니다.



## 주택도시보증공사(HUG) 보증료할인 자격기준

- 보증료율 : 연 0.13%(아래 각 호에 해당시 보증료율을 할인하되 중복 할인은 불가)  
 □ 할인대상 : 계약자의 보증신청일 자격기준으로 판단하며, 대상자 확정은 별도 심사를 통해 결정  
 ☞ 할인대상 서류 중 **대출접수 시 관련서류 필히 지참 후 제출** (중도금대출 서류와 중복되는 서류는 추가 제출 생략)

대 상	자격요건	제출서류
저소득가구 (40%할인)	* 배우자 포함 연소득이 40 백만원 이하인 자	* 배우자의 건강보험자격득실확인서, 사실증명원(국세청 발급) - 배우자가 직장가입자의 피부양자로 등재되지 않은 경우 배우자의 재직증명서 / 근로소득원천징수영수증
다자녀가구 (40%할인)	* 세대원 중 미성년자가 3 인 이상	* 주민등록등본 또는 가족관계증명서
장애인가구 (40%할인)	* 세대원 중 장애인이 있는 경우	* 주민등록등본 * 장애인증명서 또는 장애인등록증(복지카드)
고령자가구 (40%할인)	* 보증신청인 및 배우자가 만 65 세이상 단, 보증신청인이 단독세대주인 만 65 세 이상의 고령자인 경우 60%할인	* 주민등록등본
노인부양가구 (40%할인)	* 보증신청인 또는 배우자의 만 65 세 이상 직계존속을 1 년 이상 부양한 경우	* 주민등록등본
신혼부부 (40%할인)	* 보증신청인과 배우자의 합산소득이 60 백만원 이하 ( 혼인기간이 7 년 이내 )	* 혼인관계증명서 / 배우자의 건강보험자격득실확인서 - 배우자가 직장가입자의 피부양자로 등재되지 않은 경우에는 배우자의 재직증명서, 근로소득원천징수영수증 - 3 개월 이내 결혼예정자는 청첩장 또는 예식장 계약서
한부모가족 (60%할인)	* 보증신청인이 『한부모가족지원법』에 따라 지원되는 한부모 가족인 경우	* 한부모가족증명서
다문화가족 (40%할인)	* 보증신청인의 배우자가 외국인 또는 귀화로 국적취득자 * 배우자 있는 피보증인이 귀화로 인한 국적취득자인 가구	* 외국인등록증 또는 외국인등록사실증명서(출입국관리사무소) * 혼인관계증명서 또는 가족관계증명서
국가유공자 (40%할인)	* 보증신청인 또는 배우자, 세대원 중에서 아래에 해당하는 경우(유족포함) ▶ 국가유공자 ▶ 독립유공자 ▶ 보훈대상자 ▶ 특수임무유공자 ▶ 고엽제피해자 ▶ 5.18 민주유공자	* 각 대상자별 증서(유공자/대상자/유족증 사본) 또는 각 대상자 확인원(유족증 확인원)
의사상자 (40%할인)	* 피보증인 또는 배우자, 세대구성원 중 해당하는 경우 (유족 포함)	* 의사자(유족)증 사본 또는 의사자(유족) 증서 * 의상자(유족)증 사본 또는 의상자(유족) 증서
모범납세자 (10%할인)	* 모범납세자	* 모범납세자 증명서 (우대기간 이내, 1 개월 이내 발급분) - 산업훈장, 산업포장, 대통령표창, 국무총리표창, 기획재정부장관표창, 국세청장표창에 한함

### 【 대출서류 접수 시 유의사항 】

- ▶ 대출서류 접수시 본인, 공동명의인 방문 필수 (**대리인 접수 불가**)  
 ▶ 혼잡 방지를 위하여 통보된 동별 방문일에 맞춰 방문해주시기 바랍니다.

### 【 중도금 대출 전담 영업점 안내 】

구분(type)	전담영업점	담당자	전화	FAX
84A, 84B	삼성루채금융센터	과 장 이유래	02)2015-9374	02)3454-0360
		계 장 이지원	02)2015-9379	
84C	대현금융센터	팀 장 임미정	052)220-4362	052)269-8289
		과 장 김나영	052)220-4357	
84D	논현남지점	과 장 김효정	02)3287-2647	02)561-2835
		계 장 박동휘	02)3287-2644	